

8

الصف الثامن

حاسوب

الامتحان النهائي

السؤال الأول: عرف المفاهيم والمصطلحات التاليه:

- الصفحة الرئيسية:
- البريد الالكتروني:
- المحفوظات شريط العنوان:
- البوابات:

السؤال الثاني: بين انواع البوابات الالكترونية مع الشرح؟



السؤال الثالث: حدد مجالات استخدام كل من البوابات الالكترونية في كل من:

- المستشفيات.....
- معلومات عن الموظفين.....
- اخبار المشاهير.....
- حل الواجبات.....
-YAHOO

السؤال الرابع أ- املا الفراغ بما يناسبه:

- 1) تستخدم علامتا التنصيص.....
- 2) من مزايا البريد الالكتروني.....
- 3) لحذف المحفوظات اضغط على زر.....
- 4) من المواقع التي تقدم خدمة البريد الالكتروني.....

ب- ما الفرق الرد على الرسالة واعادة تمرير الرسالة؟

ج- بين اجزاء البريد الالكتروني فيما يلي:

RAMA -2003@YAHOO .COM

انتمت الاسئلة



السؤال الأول: عرف المفاهيم والمصطلحات التاليه:

- الصفحة الرئيسية: هي الصفحة التي يقوم برنامج مستكشف الانترنت بتحميلها تلقائيا عند تشغيله اوالنقرعلى زر الصفحة الرئيسية
- البريد الالكتروني: هو وسيلة سريعة لتبادل الرسائل بين مستخدمي الانترنت
- المحفوظات سجل يحفظ الصفحات التي زرتها مؤخرا على شبكة الانترنت
- شريط العنوان هو الشريط الذي يحتوي على ادوات التحكم في النافذة وشريط ادوات الوصول السريع واسم البرمجية مع اسم الملف والاسم التلقائي
- البوابات هي مواقع انترنت تتضمن عدد كبير من الصفحات المنظمة بطريقة عالية الجودة .

السؤال الثاني: بين انواع البوابات الالكترونية مع الشرح؟

1- البوابات العمودية:

تخدم اشخاصا يعملون في مجال واحد
امثله عليها: بواباب خاصة بشركات تخم موظفي الشركة
بوابات تخدم اشخاصا يعملون في مجال الصناعة

2- البوابات الافقية:

تخدم عددا كبيرا من الناس من فئات مختلفة

امثله عليها yahoo و google

3- البوابات القطاعية (بوابات الاعمال)

هي التي تختص بقطاع معين.

سبب تسميتها ب بوابات الاعمال:

لأنها تساعد على تخطي المشكلات والعوائق كلها امام العاملين في القطاع ويتم عن طريقها عقد اجتماعات وتنفيذ صفقات مثل قطاع الزراعة

السؤال الثالث: حدد مجالات استخدام كل من البوابات الالكترونية في كل من:

المستشفيات. الصحة
معلومات عن الموظفين حكومي
اخبار المشاهير. اعلام
حل الواجبات. تعليمي

YAHOO.تواصل اجتماعي

السؤال الرابع أ- املا الفراغ بما يناسبه:

1) تستخدم علامتا التنصيص.. تستخدم للبحث عن جملة كاملة كما هي.

2) من مزايا البريد الالكتروني .. السرعة وقلة التكلفة

3) لحذف المحفوظات اضغط على زر.. حذف

4) من المواقع التي تقدم خدمة البريد الالكتروني..YAHOO

ب- ما الفرق الرد على الرسالة واعادة تمرير الرسالة؟

reply4 : تستخدم للرد على رسالة وصلتك من مستخدم وترسل الى نفس المستخدم

Forword :تستخدم لاعادة توجيه رسالة وردت اليك الى مستخدمين اخرين

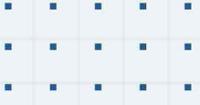
ج- بين اجزاء البريد الالكتروني فيما يلي:

RAMA -2003@YAHOO .COM

1- اسم المستخدم RAMA-2003

2- رمز@ 3-اسم الموقع الذي يقدم خدمة البريد الالكتروني على الانترنت:

YAHOO



فيديوهات شرح المادة بشكل كامل على بطاقات أساس



06 222 9990

0799 797 880

